

Dirección General del Catastro Nacional



Informe de Monitoreo

Departamento de Planificación y Desarrollo

“ Hacia un Catastro Multipropósito ”



T2-2022



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

HACIENDA

DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO NACIONAL



Director General:

Héctor Pérez Mirambeaux

Departamento de
Planificación y Desarrollo:

Revisión y Supervisión:

Anny Reyes Ramirez

Redacción y Corrección:

Suany García



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

HACIENDA

DIRECCIÓN GENERAL DEL CATASTRO NACIONAL

Contenido

1. Información Institucional.....	4
2. Aspectos Metodológicos.....	7
3.Principales Avances T2	8
4. Resumen Ejecutivo de Análisis del periodo.....	9
• FOCO ESTRATÉGICO I.....	9
• FOCO ESTRATÉGICO II	10
• FOCO ESTRATÉGICO III.....	11
• FOCO ESTRATÉGICO IV	12
5. Resumen Ejecutivo de análisis del periodo del Plan Operativo Anual T2.....	13/15
6. Resultados por Área de Evaluación y Monitoreo.....	16
7. Oportunidades de Mejora y Conclusiones.....	17

1. Información Institucional.

• Marco Estratégico



Misión: Contribuir al crecimiento ordenado e inclusivo del territorio nacional, mediante el inventario de los bienes inmuebles del país y la actualización de la información catastral, que sirve de apoyo para la formulación y ejecución de las políticas públicas del país.



Visión: Ser una entidad orientada al uso multipropósito de la información catastral, apoyada en un sistema integrado y articulado que sirva como herramienta para el desarrollo social y económico del país, con el talento humano competente y comprometido.

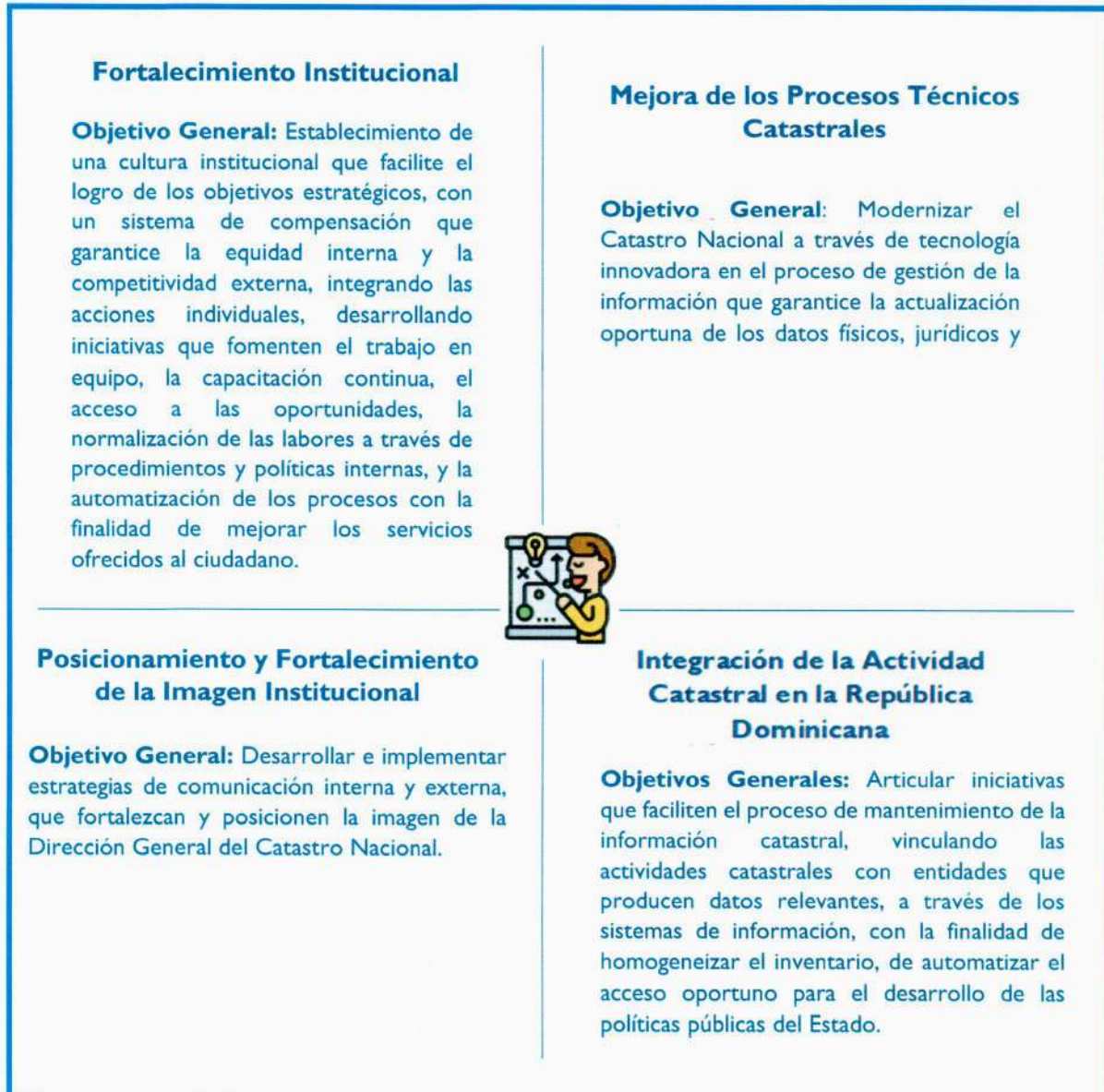


Valores Institucionales:

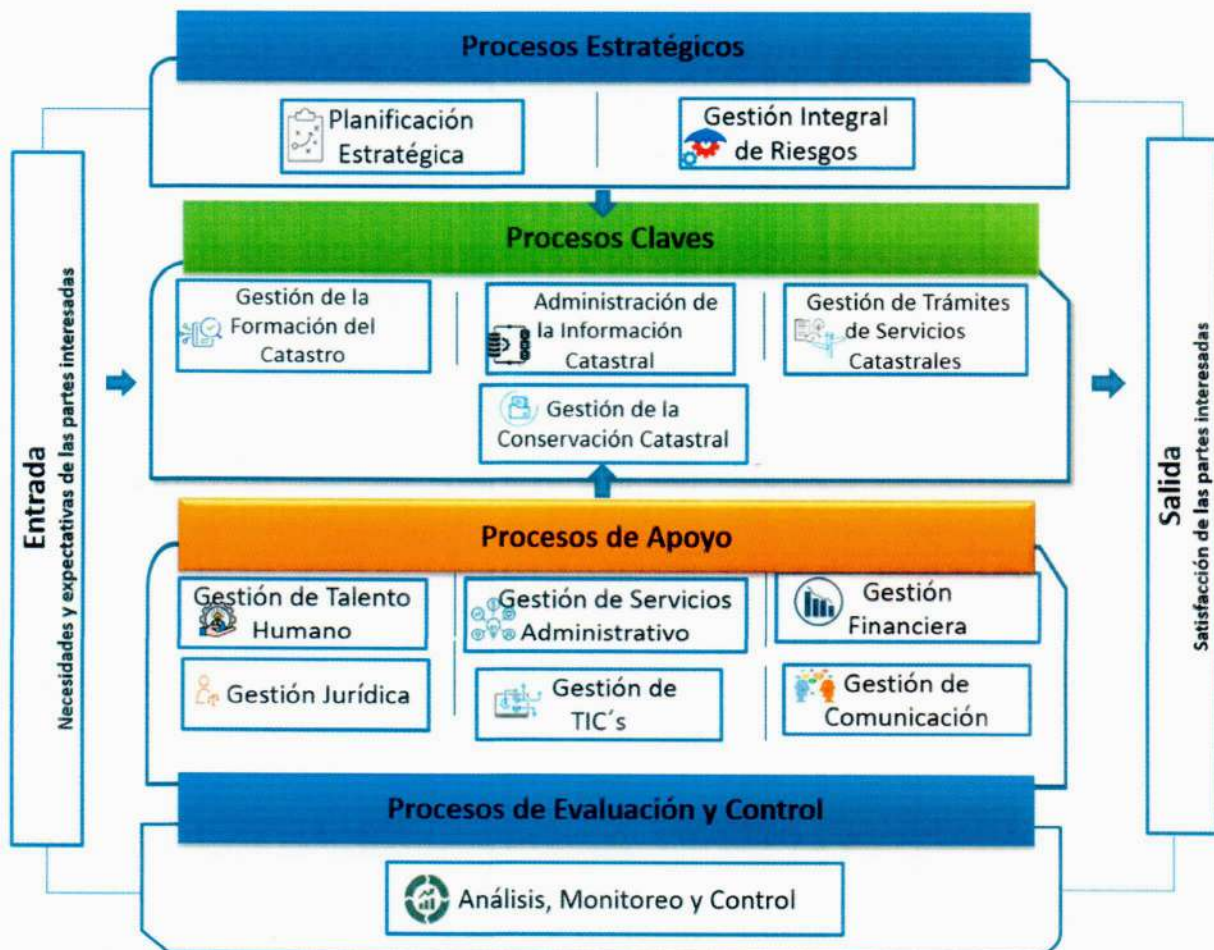
- **Compromiso:** Asumimos con firmeza nuestro trabajo a fin de cumplir siempre con los objetivos institucionales.
- **Innovación:** impulsamos el cambio y la mejora continua.
- **Calidad:** Nuestro servicio está orientado a la excelencia atendiendo a los requerimientos del ciudadano.
- **Integridad:** Actuamos con ética, transparencia y honradez.
- **Trabajo en equipo:** Nos apoyamos para el logro de los objetivos de la organización.
- **Equidad:** Fomentamos las oportunidades de crecimiento, desarrollo y bienestar para todos.

• Focos Estratégicos

Ilustración 1. Focos Estratégicos 2021-2024



• **Mapa de Procesos**



2. Aspectos Metodológicos.

Los resultados presentados en este documento son producto de la labor realizada por toda la organización, sobre la ejecución de las actividades programadas en el Primer Trimestre del Plan Operativo Anual (POA).

Basado en la información reportada, se ha realizado el consolidado de las informaciones sobre el avance las actividades ejecutadas conforme a las metas establecidas para el trimestre enero-marzo.

La metodología utilizada para la valoración de la ejecución de metas se parte del promedio de los porcentajes ejecutados, así como, de lo que no se ejecuta:

1. **Logrado:** Es el promedio del porcentaje de la ejecución de las metas físicas (metas ejecutadas entre metas programadas) de cada actividad definida en el Plan Operativo Anual (POA) de la institución.
2. **Avanzado:** Es el promedio del porcentaje de las metas físicas avanzadas, respecto a las metas programadas durante el periodo, de cada actividad definida en el Plan Operativo Anual (POA).
3. **No logrado:** Es el promedio del porcentaje de las metas físicas no ejecutadas, respecto a las metas programadas durante el periodo, de cada actividad definida en el Plan Operativo Anual (POA).

■ Logrado

■ Avanzado

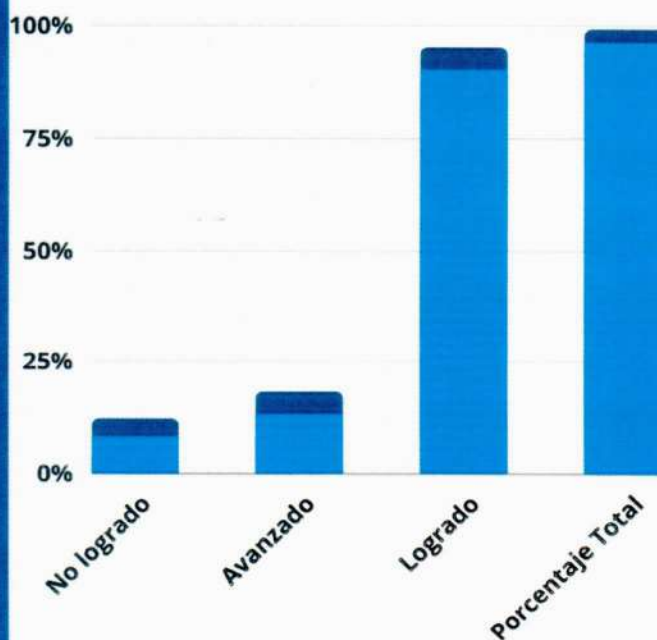
■ No logrado

3. Principales Avances T2.

Luego de obtenida la valoración de las metas, se procede a clasificarlas de acuerdo con los colores del semáforo, según se muestra a continuación:



Resumen de Logro Plan Operativo Anual T2



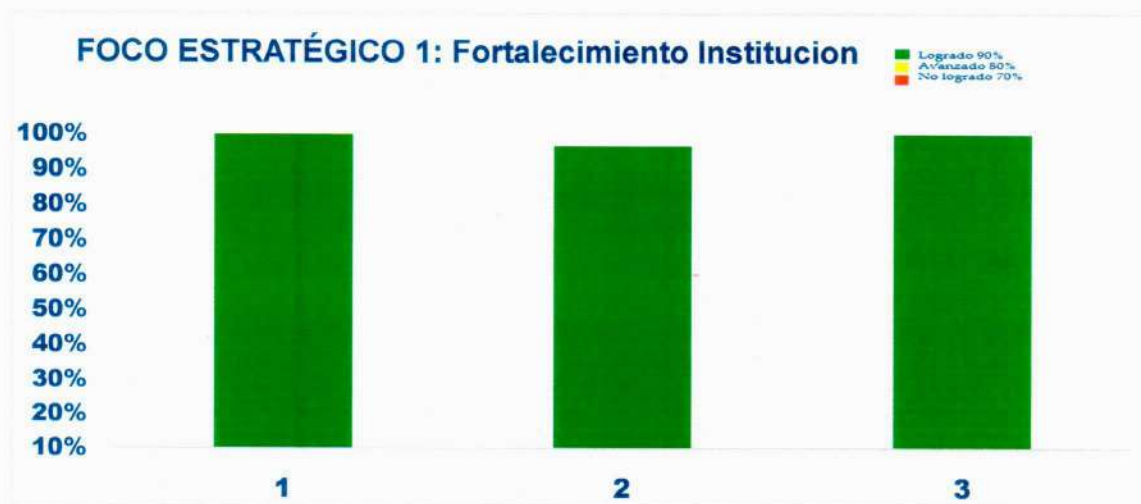
4. Resumen Ejecutivo de análisis del periodo por Foco Estratégico.

FOCO ESTRATÉGICO I

Fortalecimiento Institucional

Objetivo General (1.1): Establecimiento de una cultura institucional que facilite el logro de los objetivos estratégicos, con un sistema de compensación que garantice equidad interna y competitividad externa, integrando las acciones individuales, desarrollando iniciativas que fomenten el trabajo en equipo, la capacitación continua, el acceso a las oportunidades, la normalización de las labores a través de procedimientos y políticas internas, la automatización de los procesos con la finalidad de mejorar los servicios ofrecidos al ciudadano. **Resultado Esperado (1.2):** Eficientísimo en el proceso de planificación institucional, automatizando el monitoreo y evidenciando los resultados de las labores de las áreas, información disponible y de fácil acceso.

1. Desarrollar Programa de Integración del Personal (Team Building).
2. Dotar al personal de Uniformes para los Empleados de la Institución.
3. Aprobar e Implementar el Manual de Organización y Funciones de la DGCN.



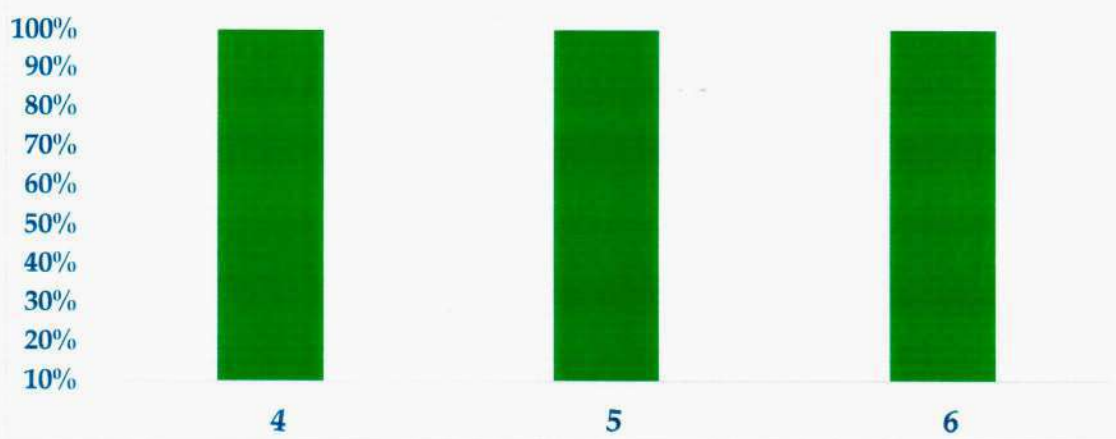
FOCO ESTRATÉGICO II

Mejora de los Procesos Técnicos Catastrales

Tiene como Objetivo General: Modernizar el Catastro Nacional a través de tecnología innovadora en el proceso de gestión de la información que garantice la actualización a continuación, mencionaremos los más relevantes del período. **Resultado Esperado (2.2):** Mejorado y estandarizado el proceso de valoración de los inmuebles, que sirva como referencia para las diferentes actuaciones públicas y privadas.

4. Diseñar la Geodatabase Catastral.
5. Consolidar la información Catastral que producen las instituciones gubernamentales. (Ministerio Agricultura y la Comisión Permanente de Titulación).
6. Implementar la firma digital en los Servicios Catastrales.

FOCO ESTRATÉGICO 2: Mejora de los Procesos Técnicos Catastrales

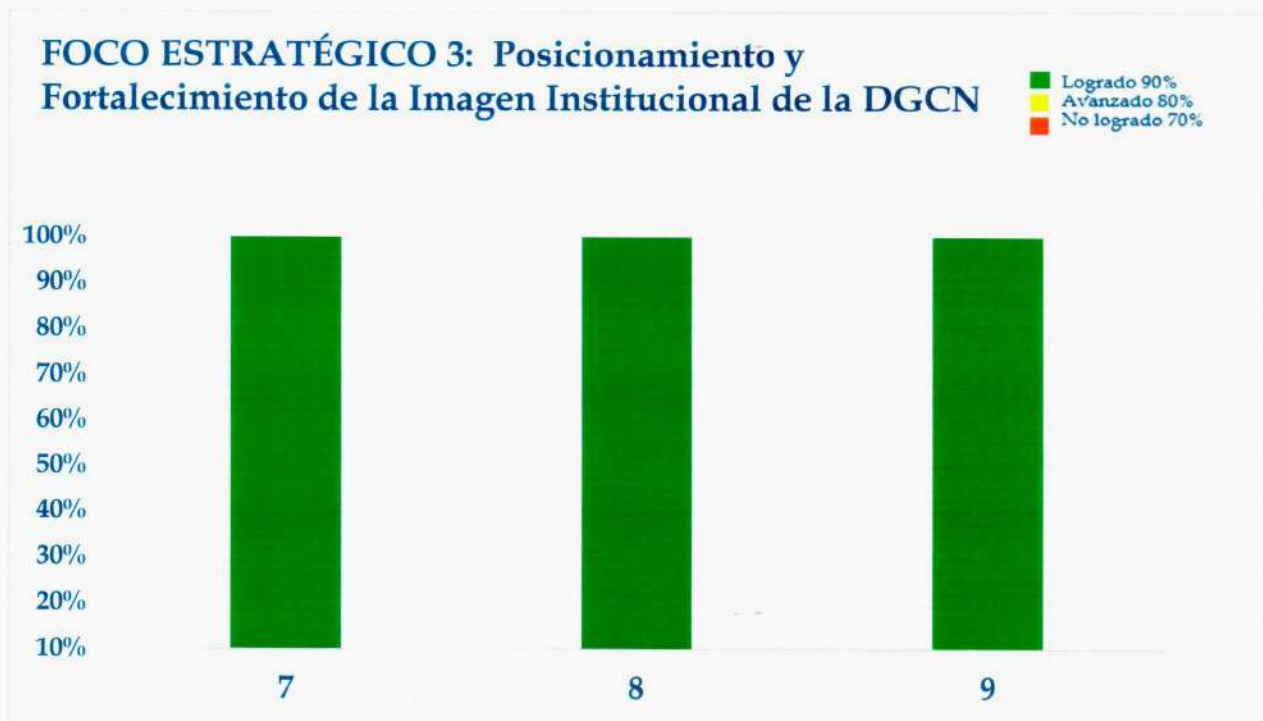


FOCO ESTRATÉGICO III

Posicionamiento y Fortalecimiento de la imagen Institucional de la DGCN

Objetivo General (3.1): Desarrollar e implementar estrategias de comunicación interna y externa, que fortalezcan y posicionen la imagen de la Dirección General del Catastro Nacional. **Resultado Esperado (3.2):** Posicionada la imagen institucional ante la ciudadanía que conoce el uso multipropósito de la información catastral y la trascendencia de esta, para el desarrollo social y económico del país.

7. Definir e implementar modelo de Relaciones Públicas con la ciudadanía y medios de Comunicación.
8. Definir e implementar modelo de Gestión y comunicación interna.
9. Producir video audio visuales informativos.



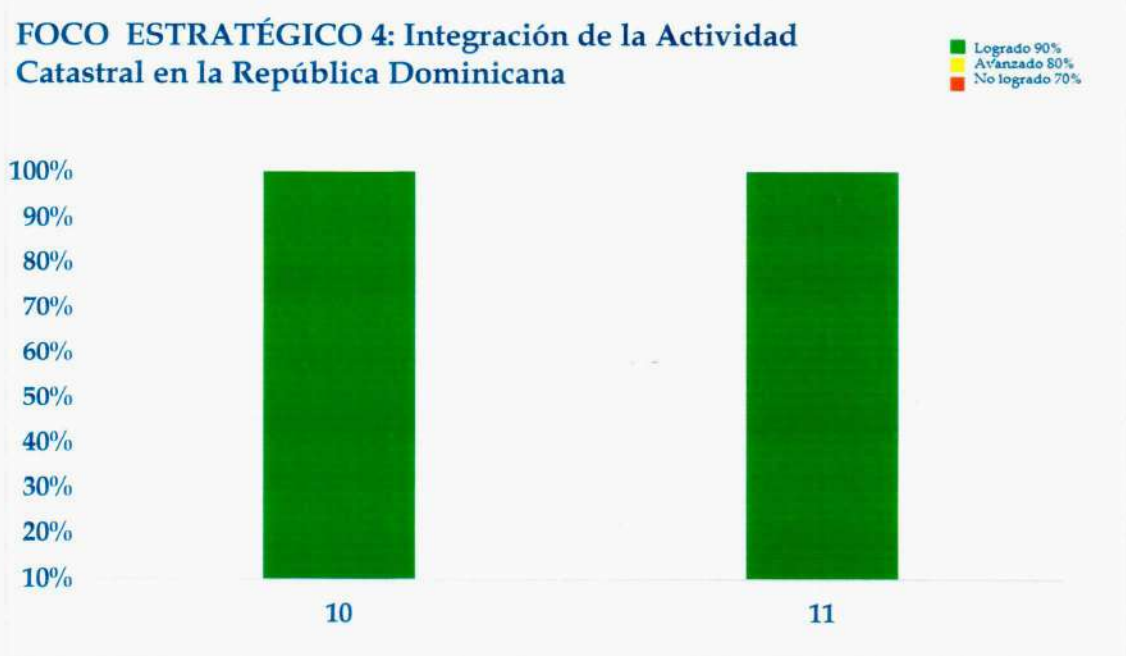
FOCO ESTRATÉGICO IV

Integración de la Actividad Catastral en la República Dominicana.

Objetivo General (4.1): Articular iniciativas que faciliten el proceso de mantenimiento de la información catastral, vinculando las actividades catastrales con entidades que producen datos relevantes, a través de los sistemas de información, con la finalidad de homogeneizar el inventario, de automatizar el acceso oportuno para el desarrollo de las políticas públicas del Estado. **Resultado Esperado (4.2):** Integrada la información catastral existente para que sirva de línea base a la gestión de los planes y proyectos del Estado Dominicano.

10. Crear mecanismos de interoperabilidad institucional.

11. Crear la base de información clasificando los inmuebles con enfoque fiscal y social.



5. Resumen Ejecutivo de análisis del Plan Operativo Anual T2.

– Dirección Técnica

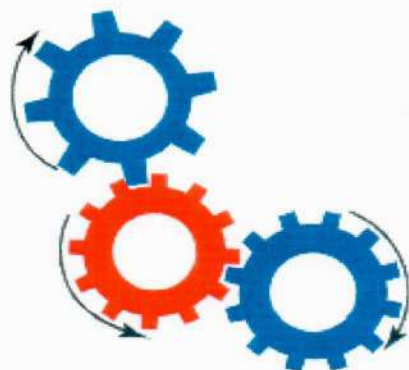
Departamento	Responsable	Cantidad de Actividades	Meta	Abril-Junio / Porcentaje Logrado T2
1. Dirección Técnica	Eliezer Méndez/Danilo Camilo	1	100%	88%
2. Formación Catastral	Marcos Cabrera	1	100%	96%
3. Conservación Catastral	Isidro Lazala	1	100%	100%
4. Cartografía	Antonia Vidal	2	100%	100%
			100%	100%
5. Valoración	Cindy Carrera	4	2	100%
			100%	66%
6. Información y Levantamiento Catastral	Vinicio Cabreja	1	100%	80%
Total, Promedio del Monitoreo T2				89%

– Administrativo y Financiero

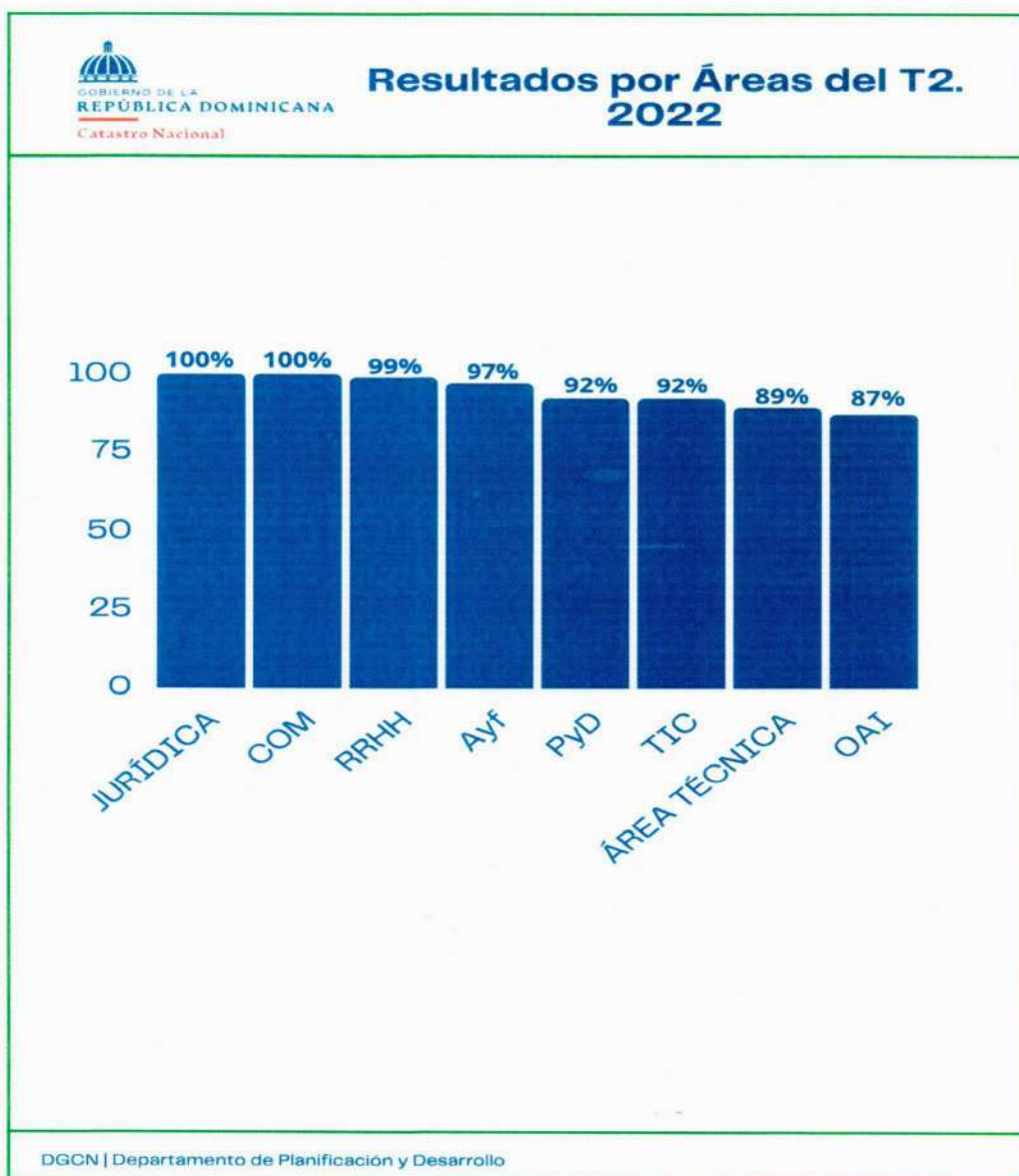
Departamento	Responsable	Cantidad de Actividades	Meta	Abril-Junio / Porcentaje Logrado T2
1. Departamento Administrativo y Financiero.	Jacob Ascención	1	100%	100%
2. División de Correspondencia	Rebeca Tavarez	1	100%	100%
4. División de Compras y Contrataciones	Nelson Castro	1	100%	100%
5. División de Servicios Generales	Gaudencio Félix	1	100%	100%
6. Sección de Almacén y Suministro	Jeison Novas	1	100%	100%
7. División de Servicios Generales	Gaudencio Félix	1	100%	100%
8. División Financiera	Carlos Martinez	1	100%	100%
9. Sección Transportación	Noel Placido	2	100%	100%
			100%	100%
10. Sección Caja	Maura Soto	1	100%	92%
Total, Promedio del Monitoreo T2				97%

– Áreas de Apoyo

Departamento	Responsable	Cantidad de Actividades	Meta	Abril-Junio / Porcentaje Logrado T2
Planificación y Desarrollo	Anny Reyes	13	100%	92%
Comunicaciones	Alberto de la Rosa	8	100%	100%
Recursos Humanos	Isidro de la Cruz	11	100%	99%
Tecnología	Wilbegto Guerrero	8	100%	92%
Jurídica	Ana Mora	8	100%	100%
Oficina de Libre Acceso a la Información.	Fernelis Pinales	1	100%	87%



6. Resultados por Área de Evaluación y Monitoreo.



7. Oportunidades de Mejora y Conclusiones

Según el análisis de los resultados de las actividades ejecutadas por las áreas en el segundo trimestre del 2022, el desempeño fue satisfactorio, conforme a las metas que le corresponde a cada unidad organizativa de esta Dirección General, como se evidencia en el gráfico anterior; es importante destacar, que los logros y los avances generales de un 88% pertenecen a las subactividades ejecutadas, que de estos un 8% que se encuentran en proceso y solo el 4% de las mismas no fueron logradas.

Por lo que podemos evidenciar en las informaciones adjuntas sobre el cumplimiento, el 98% de las actividades ejecutadas son encaminadas al logro de los objetivos, que pertenecen al Plan Estratégico Institucional 2021-2024, lo que servirá para el logro de la visión institucional establecida.

Las áreas deben utilizar el presente informe para mejorar continuamente y motivar a sus equipos, ya que el desempeño individual, consigue los resultados colectivos.


Héctor Pérez Mirambeau
Director General





Dirección General de Catastro Nacional | DGCN
Av. Jiménez Moya Esq. Av. Independencia, Centro de los Héroes, Santo
Domingo, República Dominicana
Tel.: (809) 535-7115 | Fax - (809) 508-0637

www.catastro.gob.do
contacto@catastro.gob.do